Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Агротехнологический колледж»
(ГАПОУ ТО «АТК»)

РАССМОТРЕНО:
на Совете колледжа
Протокол № 04 от 20.02.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B96A9360E6A05EB185258B65224CC0EA
Владелец: Агапов Владимир Николаевич
Действителен: с 26.01.2026 до 21.04.2027

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «АТК»
_____ В.Н. Агапов
Утверждено приказом
№165-А от 20.02.2026

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГАПОУ ТО «АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
на 2026-2027 учебный год

2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж» (далее по тексту – Правила приема) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральным законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучении по образовательным программа среднего профессионального образования» (далее по тексту - Приказ Минпросвещения Российской Федерации № 457);
- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Письмом Рособрнадзора от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- распоряжением Департамента образования и науки Тюменской области от 16.02.2026 № 4-р «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации Тюменской области»;
- иными локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации.

1.2. Правила приема в ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж» регламентируют процесс приема в ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж» (далее по тексту – колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), за счет средств бюджета Тюменской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг),

- определяют особенности порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в колледж за счет средств бюджета Тюменской области по профессиям, указанным в Приложении к настоящим Правилам приема, вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании,

- определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

- особенности приема на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации.

1.3. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минпросвещения России № 457, применяется с учетом особенностей, установленных Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации Тюменской области, утвержденным распоряжением Департамента образования и науки Тюменской области от 16.02.2026 № 4-р.

1.4. Настоящие Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством РФ об образовании, профессиональной образовательной организацией самостоятельно.

1.5. Обучение иностранных граждан в колледже осуществляется за счет средств бюджета Тюменской области, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тюменской области определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тюменской области.

1.7. В общем объеме контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

Департамент образования и науки Тюменской области устанавливает контрольные цифры приема для обучения (далее — контрольные цифры приема) лиц, получивших основное общее образование в текущем году в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тюменской области (за исключением территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа) (далее - Тюменские выпускники текущего года) и иных лиц.

1.8. Профессиональная образовательная организация осуществляет обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

2. Организация приема в колледж

2.1. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией колледжа в порядке, установленном настоящими правилами приема по адресам:

627016, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Бахтиярова, д. 53;

626391, Тюменская область, Исетский район, п. Коммунар, ул. 8 марта, д. 22;

626021, Тюменская область, с. Нижняя Тавда, ул. Строителей, д. 2;

627140, Тюменская область, г. Заводоуковск, ул. Шоссейная, д. 115.

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. При приеме в колледж приемной комиссией обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться с запросом в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Порядок информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В целях информирования поступающих, их родителей (законных представителей) о приеме на обучение (в том числе об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования) колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа www.yalagrokoll.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), размещает информацию иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

3.3. **Не позднее 1 марта** приемная комиссия на официальном сайте www.yalagrokoll.ru и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Тюменской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.5. Приемной комиссией Колледжа обеспечивается функционирование специальных телефонных линий: г. Ялуторовск - 8(34535) 2-44-00, 8(34535) 2-47-23; отделение п. Коммунар - 8(34537) 2-45-47; отделение с. Нижняя Тавда - 8(34533) 2-36-73; отделение г. Заводоуковск - 8(34542) 2-17-79 и электронной почты колледжа yalagrokoll@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

4. Порядок приема документов от поступающих

4.1. Прием поступающих в колледж, имеющих основное общее, среднее общее, среднее профессиональное образование, осуществляется по личному заявлению граждан с приложением документов, указанных в п. 4.2 настоящих Правил приема, в порядке, предусмотренном Приказом Минпросвещения России № 457.

Прием заявлений (документов) поступающих на очную форму обучения в колледж осуществляется с 20 июня до 15 августа (до 13-00 часов по местному времени) текущего года.

Прием заявлений в колледж на заочную форму обучения осуществляется до 01 декабря текущего года.

При наличии свободных мест в колледже прием заявлений продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг» (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.2.2. Лица без гражданства, иностранные граждане, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ (оригинал или копию), подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья:

- предъявляют оригинал или копию одного из следующих документов: заключение психолого-медико-педагогической комиссии; справку об установлении инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы (предоставляется по желанию заявителя).

Дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп:

- оригинал или копию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в профессиональной образовательной организации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы (представляется по желанию заявителя).

4.2.4. Поступающие, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при поступлении предоставляют справку, подтверждающую их соответствующий статус.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств бюджета Тюменской области.

4.2.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.4 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- сведения о нуждаемости в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (на основании анализа индивидуальной программы реабилитации или абилитации, заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление профессиональной образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающего;

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности и предоставляют оригинал медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра.

Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры	Перечень врачей-специалистов
19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	Офтальмолог, Невролог, Оториноларинголог

15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики 35.02.06 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)	Офтальмолог, Оториноларинголог, Невролог
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Невролог, Офтальмолог, Оториноларинголог, Хирург, Дерматовенеролог, Эндокринолог
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Офтальмолог, Невролог, Оториноларинголог
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Офтальмолог, Оториноларинголог, Невролог, Дерматовенеролог, Стоматолог
43.01.09 Повар, кондитер 43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Дерматовенеролог, Оториноларинголог, Стоматолог, Инфекционист
38.01.02 Продавец	Дерматовенеролог, Оториноларинголог, Стоматолог, Инфекционист
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Невролог, Офтальмолог, Хирург, Оториноларинголог, Стоматолог, Дерматовенеролог
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	Офтальмолог, Оториноларинголог, Невролог

4.5. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию колледжа;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 627016, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Бахтиярова, д. 53.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральными законами от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», от 27.07.2016 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму

путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

4) посредством электронной почты колледжа yalagrokoll@mail.ru или электронной информационной системы колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа www.yalagrokoll.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы порталов государственных услуг.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Документы, направленные в профессиональную образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 15 августа (до 13-00 часов по местному времени) текущего года.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссии.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. При приеме на обучение за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг предъявляется тот же перечень документов, что и при приеме на места, финансируемые за счет средств бюджета Тюменской области.

5. Порядок проведения вступительных испытаний

5.1. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям вступительные испытания не проводятся.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. В связи с отсутствием вступительных испытаний по образовательным программам среднего профессионального образования апелляционная комиссия не создается.

7. Зачисление в колледж

7.1. Поступающий представляет в колледж оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) не позднее 15 августа (до 13-00 часов по местному времени) текущего года.

В случае подачи поступающим заявления на 2 и более специальности/профессии, зачисление производится на ту специальность/профессию, к заявлению на прием по которой приложен оригинал документа об образовании и (или) документа(ов) об образовании и о квалификации.

7.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж лично обратившись в приемную комиссию не позднее 15 августа (до 13-00 часов по местному времени) текущего года.

7.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде (табло) приемной комиссии и на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Тюменской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а также результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающие вправе представить при приеме.

7.5. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании, в рамках контрольных

цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих правил приема.

Лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

7.6. Лица, указанные в пункте 3 части 5, пунктах 1 — 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также лица, получившие основное общее образование в текущем году в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тюменской области (за исключением территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), имеют преимущественное право зачисления за счет средств бюджета Тюменской области для получения среднего профессионального образования в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

7.7. Лица, получившие основное общее образование в текущем году в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тюменской области (за исключением территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), и не набравшие минимальных значений результатов ГИА для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право приема за счет средств бюджета Тюменской области для получения среднего профессионального образования.

7.8. Зачисление на обучение в колледж осуществляется на основании результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

7.9. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных ими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается профессиональной образовательной организацией самостоятельно.

7.10. Результатом освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования является **средний балл аттестата** об основном общем образовании или о среднем общем образовании, который округляется до тысячных долей. На основании среднего балла аттестата об основном общем или среднем общем образовании формируется рейтинг поступающих. При подсчете среднего балла аттестата не учитываются результаты по

следующим предметам: «Изобразительное искусство», «Музыка», «индивидуальный проект».

7.11. При равных результатах освоения образовательных программ основного общего или среднего общего образования, приёмной комиссией колледжа оцениваются по среднему баллу профильные предметы по специальности/профессии.

№	Наименование профессии/специальности	Профильные дисциплины
1.	08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Математика Физика Русский язык Информатика
2.	08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Математика Физика Русский язык Информатика
3.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Математика Физика Русский язык Информатика
4.	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	Математика Информатика Русский язык Иностранный язык
5.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Математика Физика Русский язык Информатика
6.	15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	Математика Физика Русский язык Информатика
7.	19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	Химия Биология Математика Русский язык
8.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Математика Физика Русский язык Информатика
9.	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Математика Физика Русский язык Информатика
10.	35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)	Математика Физика Русский язык Информатика

11.	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Математика Физика Русский язык Информатика
12.	35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Химия Биология Математика Русский язык
13.	38.01.02 Продавец	Математика Русский язык Обществознание Информатика
14.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Математика Русский язык Обществознание Информатика
15.	43.01.09 Повар, кондитер	Химия Биология Математика Русский язык
16.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Химия Биология Математика Русский язык

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации по общеобразовательным предметам учитываются результаты индивидуальных достижений:

7.12. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

7.12.1. Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»:
Муниципальный уровень – I место – 0,2 балла; II место – 0,1 балла; III место – 0,05 балл;
Региональный уровень – I место – 0,3 балла; II место – 0,2 балла; III место – 0,1 балл;
Межрегиональный уровень – I место – 0,4 балла; II место – 0,3 балла; III место – 0,2 балл;

Всероссийский и международный уровень – I место – 0,5 балла; II место – 0,4 балла; III место – 0,3 балла;

По бальной системе оценивается каждый представленный документ.

7.12.2. Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (I место – 0,3 балла; II место – 0,2 балла; III место – 0,1 балл).

7.12.3. Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» (I место – 0,3 балла; II место – 0,2 балла; III место – 0,1 балл), отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)» (I место – 0,3 балла; II место – 0,2 балла; III место – 0,1 балл).

7.12.4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (Победитель – 0,3 балла, Призер (2 место) – 0,2 балла, Призер (3 место) – 0,1 балл).

7.12.5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (Победитель – 0,3 балла, Призер (2 место) – 0,2 балла, Призер (3 место) – 0,1 балл).

7.12.6. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (часть 4.1 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

7.12.7. Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в период не ранее чем за 4 года и не позднее, чем за 3 календарных месяца до дня завершения приема документов и вступительных испытаний, учитывается добровольческая деятельность в течение не менее двух лет с определенной периодичностью (не менее 100 часов за каждый год), без учета профильности волонтерской деятельности.

7.13. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную

службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях, лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014 года, после получения среднего профессионального образования **вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности** за счет бюджета Тюменской области в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

7.14. Тюменские выпускники текущего года зачисляются в колледж на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

7.15. Иные лица зачисляются в колледж на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

7.16. При недостатке бюджетных мест в колледже Тюменским выпускникам текущего года предоставляется свободное место для обучения за счет средств бюджета Тюменской области в иной образовательной организации и (или) по иной профессии, указанной в Приложении к настоящим Правилам приема, вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования при наличии аттестата об общем образовании.

7.17. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.18. В случае зачисления в колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в профессиональную образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

8. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства, регулирующего порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год, настоящие Правила приема приводятся в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

8.2. Настоящие Правила приема действуют до принятия новой редакции.

8.3. Настоящие Правила приема размещаются на официальном сайте профессиональной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к типовой форме Правил приема в
профессиональную образовательную
организацию на 2026-2027 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ВНЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ НАЛИЧИИ АТТЕСТАТА ОБ ОСНОВНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ

Код и наименование профессий:
08.01.04 Кровельщик
08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
08.01.27 Мастер общестроительных работ
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
08.01.30 Электромонтажник слаботочных систем
08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)
15.01.18 Машинист холодильных установок
15.01.35 Мастер слесарных работ
15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков
19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья
23.01.01 Оператор транспортного терминала
23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин
23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
23.01.18 Мастер вертикального транспорта
23.01.19 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте
23.01.20 Мастер по комплексному обслуживанию пути рельсового транспорта
23.01.22 Проводник на железнодорожном транспорте
26.01.01 Судостроитель-судоремонтник металлических судов
26.01.06 Моторист-рулевой
29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)
31.01.01 Медицинский администратор
35.01.01 Мастер по лесному хозяйству
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства

38.01.02 Продавец
43.01.01 Официант, бармен
43.01.04 Повар судовой
43.01.09 Повар, кондитер
46.01.02 Делопроизводитель