

ПЛАН работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения

1 План работы по противодействию коррупции ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 "О мерах по противодействию коррупции";

Закон Тюменской области от 25.02.2009 № 6 "О противодействии коррупции в Тюменской области"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в колледже.

2. Цели и задачи

- 2.1. Ведущие цели
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в колледже;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.
 - 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
 - предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.
- 3. В систему антикоррупционного воспитания в ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж» входят:
 - отсутствие случаев коррупционного поведения в образовательном учреждении:
 - антикоррупционное просвещение;
- обретение опыта решения жизненных и учебно-производственных проблем на основе взаимодействия педагогов и обучающихся;
- педагогическая деятельность по формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения;

- формирование мотивации к антикоррупционному поведению, соответствующему нравственно-правовым нормам общества;
- исключительное значение в процессе антикоррупционного воспитания имеет активная жизненная позиция, нравственный пример педагога, руководителя образовательного учреждения, которое должно быть средоточием гражданской, духовной жизни обучающихся и обучающих.

4. Задачи антикоррупционного воспитания:

- дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
 - научиться распознавать коррупцию;
- сформировать навыки адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления с опорой на принцип историзма;
- сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;
 - стимулировать мотивацию антикоррупционного поведения;
 - формировать нетерпимость к проявлениям коррупции;
 - продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией;
- воспитать в обучающихся ценностные установки (уважение к демократическим ценностям; неравнодушие ко всему тому, что происходит рядом;
- честность; ответственность за действие, поступок; постоянное усовершенствование личной, социальной, познавательной и культурной компетентности и т.п.);
- способствовать реализации различных возможностей: общаться, находить, передавать информацию и распоряжаться ею; критически мыслить и решать проблемы; рационально планировать и организовывать деятельность, распоряжаться временными, финансовыми и другими ресурсами; действовать творчески, инициативно, осмысленно и самостоятельно, брать на себя ответственность за свои действия; общаться и сотрудничать, конструктивно решать расхождения и конфликты; принимать участие в жизни колледжа, местной общественности, общества, при необходимости брать на себя роль лидера и т. д.;
- укрепление и развитие существующего гражданского общества, путем воспитания грамотных с правовой точки зрения граждан, обладающих необходимыми знаниями о своих гражданских правах и обязанностях, способных применять эти знания в повседневной жизни, воспринимающих коррупционные проявления как нарушение своих гражданских прав и готовых эти права эффективно защищать.

5. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в колледже осуществляется директором колледжа и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в колледже.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	
п/п		исполнения	исполнитель	
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж»	Август 2022	Директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе и	

			T
			социальным
			вопросам
2.	Экспертиза действующих нормативно-	В течение года	Отдел кадров
	правовых актов ГАПОУ ТО «АТК»,		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	подлежащих проверке на коррупционность		
3.	Проведение анализа на коррупционность	Постоянно	Отдел кадров
	проектов нормативно-правовых актов и		- Marie and Arrange
	распорядительных документов ГАПОУ ТО		
	«ATK»		
4.	Формирование пакета документов по	По мере	Отдел кадров
''	действующему законодательству,	необходимости	
	необходимого для организации работы по	посолодимости	
	предупреждению коррупционных проявлений		
	Организационное обеспечени	ие плана работы	
1			Т
1.	Разработка и утверждение программы	Сентябрь 2022	Директор колледжа
	антикоррупционного просвещения		заместитель
	обучающихся		директора по
			воспитательной
			работе и
			социальным
	П	D	вопросам
2.	Пополнение банка методических материалов по	В течение года	Методисты
	антикоррупционному просвещению		
	обучающихся	H 20.0(2022) / (
3.	Дополнение содержания учебных дисциплин	До 30.06.2023	Методисты,
	темами по основам государственной		заведующие
	антикоррупционной политики		отделениями по
	D		УГС, преподаватели
	Разработка системы мер, направленных на со руководства ГАПОУ Т		осуществления
1	Проведение оценки должностных обязанностей		Заместитель
1.	•	В течение года	
	педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску		директора по учебно-
	которых в наиоольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		производственной
	коррупционных проявлении		работе
2.	Усиление персональной ответственности	Постоянно	Директор колледжа
۷.	педагогических работников за неправомерно	OHHKOLOULL	директор колледжа
	педагогических раоотников за неправомерно принятые решения в рамках служебных		
	принятые решения в рамках служеоных полномочий		
3.		В тананна гола	Заместитель
٥.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на	В течение года	
	1 112		директора по учебно-
	совещаниях при директоре, педагогических		•
	советах, советах отделений		производственной
			работе, заместитель
			директора по
			воспитательной
			работе и
			социальным
			вопросам

1	Tava zavavva za zvavva zavava	Пофолети	Пуураунтар улан на населе
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности заместителей директора,	По факту выявления	Директор колледжа
	педагогических работников, не принимающих	выявления	
	должных мер по обеспечению исполнения		
5.	антикоррупционного законодательства	D жамаумуа го на	Заместитель
3.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания	В течение года	
	1		директора по учебно-
	образовательных услуг		производственной
			работе, заместитель
			директора по
			воспитательной
			работе и
			социальным
			вопросам, отдел
			кадров
Co	овершенствование организации деятельности ко	 Оппелжя в чясти г	•
		_	_
1.	Обеспечение систематического контроля за	Постоянно	Главный бухгалтер
	выполнением требований, установленных		Специалист по
	Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N		закупкам
	223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг		
	отдельными видами юридических лиц"		
2.	Обеспечение систематического контроля за	Постоянно	Главный бухгалтер
	выполнением условий контрактов, договоров	110010/111110	Специалист по
	,,,,,,,,,		закупкам
3.	Контроль за целевым использованием	Постоянно	Главный бухгалтер
	бюджетных средств		J I
	Регламентация использования им	 мущества и ресур	СОВ
1.	Организация систематического контроля за	Постоянно	Главный бухгалтер,
1.	выполнением законодательства о	Постоянно	руководитель
	противодействии коррупции в колледже при		организационно-
	проведении проверок по вопросам		хозяйственной
	обоснованности и правильности обеспечения		службы
	сохранности имущества, находящегося в		ony mobi
	оперативном управлении, целевого и		
	эффективного его использования		
2.	Организация систематического контроля за	Постоянно	Главный бухгалтер,
	выполнением актов выполненных работ по		руководитель
	проведению ремонта в колледже		организационно-
	L. M. L.		хозяйственной
			службы
3.	Организация контроля, за использованием	Постоянно	Главный бухгалтер
	средств бюджета, имущества, финансово-		
	хозяйственной деятельностью колледжа, в том		
	·		
	числе:		
	числе: • законности формирования и расходования		
	• законности формирования и расходования		

	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж»					
1.	Использование прямых телефонных линий с директором колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного проявления общественности к	В течение года	Директор колледжа			
2.	борьбе с данными правонарушениями Организация личного приема граждан директором колледжа	В течение года	Директор колледжа			
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов колледжа; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности колледжа; - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в колледже	В течение года	Директор колледжа, заместители директора			
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов о профессиональном образовании	В течение года	Директор колледжа, заместитель директора, заведующие отделениями по УГС			
5.	Контроль за осуществлением приёма в колледж студентов	Июнь-август 2022	Председатель приемной комиссии			
6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и студентов	В течение года	Директор колледжа			
7.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода, отчисления обучающихся и увольнения преподавателей	В течение года	Директор колледжа			
	Обеспечение открытости деятельности колледжа					
1.	Проведение Дней открытых дверей в колледже. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж и обучения в нем	Апрель 2023	Директор колледжа, служба по профориентации			
2.	Размещение и обновление на сайте колледжа правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Директор колледжа, заместители директора			
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа о проводимых	В течение года	Заместители директора			

1. 2.	мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах Совершенствование деятельности админи	В течение года	Директор колледжа, заместители
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	
	Совершенствование деятельности админі		директора
	1	истрации ГАПОУ	TO «ATK»
2.	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Постоянно	Директор колледжа
	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	По мере необходимости	Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам
3.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Постоянно	Заместители директора
4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже	Постоянно	Директор колледжа, отдел кадров
5.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в образовательной организации	Ежеквартально	Заместители директора
	Антикоррупционное об	разование	
1.	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок противодействия коррупции в системе профессионального образования	Постоянно	Заместители директора, заведующие отделениями
2.	Рассмотрение вопросов антикоррукционной деятельности при изучении учебных дисциплин	В течение года	Преподаватели

3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции	Октябрь, ноябрь 2022	Малышкина Н.А., классные руководители
4.	Правовой час «Коррупция и её последствия»	Ноябрь 2022	Лукашенко Н.А., Сысоева Т.Г, Токарева Д.В., инспектора ПДН
5.	Проведение классных часов на темы: «Закон и взяточничество», «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупция и её последствия», «Жить без коррупции», « Лучший контролерсовесть» посвященных международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2022	Классные руководители
6.	Круглый стол «Мифы и правда о коррупции»	Январь 2023	Малышкина Н.А.
7.	Проведение анонимного опроса среди обучающихся и их родителей в рамках антикоррупционного мониторинга.	Февраль 2023	Малышкина Н.А., классные руководители
8.	Организация выставки литературы антикоррупционной тематики в библиотеках	В течение года	Библиотекари
9.	Правовая встреча «Жить по закону»	Апрель 2023	Парфенюк О.А., инспектор ПДН
10.	Анализ работы по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Май — июнь 2023	Малышкина Н.А., классные руководители