

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области

«Агротехнологический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык**

по профессии

**08.01.25 Мастер отделочных строительных
и декоративных работ**

2018 г.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования», протокол № 3 от 21 июля 2015 года; рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); приказа Минобрнауки России от 17.03.2012г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; приказа «О внесении изменений в федеральный компонент государственного образовательного стандарта, утвержденный приказом Минобрнауки России 5 марта 2004 года № 1089» от 07 июня 2017 года № 506

Разработчики:

Глянько Р. С., Гусева Д. Г., Нудельман Р. А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы по профессии 08.01.25 **Мастер отделочных строительных и декоративных работ**, относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в общеобразовательный учебный цикл.

08.01.25 **Мастер отделочных строительных и декоративных работ.**

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины

- **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен **знать**:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка;

- значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо - временные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен);

- страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт обучающихся: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

говорение:

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;

- рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;

аудирование:

- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание учебного материала и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения;

чтение:

- читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, - используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь:

- писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире;

- получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;

- расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности;

- изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России;

- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
1	2	3	4
ОК 01. Выбирать		Распознавать	Актуальный,

способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.		задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и	профессиональный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности	Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники Информации Планировать Структурировать Получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использование актуальной нормативно-по профессии. Применение современной научной профессиональной терминологии Определение траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач Планирование профессиональной деятельность	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной Деятельности
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	Понимать значимость своей профессии Демонстрация поведения на основе общечеловеческих	Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие

демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	ценностей.	профессии	ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Меры обеспечения ресурсосбережения
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры Поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; Средства профилактики перенапряжения.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

		Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правил чтения текстов профессиональной направленности
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	171
в том числе:	
практические занятия	171
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	
	Роль иностранного языка в профессиональной деятельности специалиста.	2		
Раздел 1 Социально-бытовая сфера общения			165	
Тема 1.1 Описание людей	Содержание учебного материала		27	
	Практическое занятие № 1. Освоение разговорных клише: формулы вежливости. Обращение, знакомства, приветствие, прощание, извинение.		2	ОК03, ОК04, ОК05
	Практическое занятие № 2. Освоение грамматического материала по теме: «Местоимения»		2	
	Практическое занятие № 3-4. Описание людей.		4	
	Практическое занятие № 5. Освоение грамматического материала по темам: «Числительные. Количественные и порядковые числительные»		2	
	Практическое занятие № 6. Освоение грамматического материала по темам: «Имя существительное. Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных. Артикли»		2	
	Практическое занятие № 7. Освоение грамматического материала по теме: «Глагол. Спряжение глаголов to be, to have (got).»		2	
	Практическое занятие № 8. Порядок слов в английском предложении.		2	
	Практическое занятие № 9. Предлоги. Предлоги места, направления и времени.		2	
	Содержание учебного материала		27	
Тема 1.2 Повседневная жизнь, условия жизни. Досуг	Практическое занятие № 10-11. Распорядок дня, увлечения, времяпровождение.		4	ОК01, ОК02, ОК05
	Практическое занятие № 12. Способы образования сравнительной и превосходной степеней сравнения прилагательных и наречий.		2	
	Практическое занятие № 13-14. Способы образования времен группы Indefinite.		4	
	Практическое занятие № 15. Построение повествовательных, вопросительных и отрицательных предложений		2	
	Практическое занятие № 16. Монологическое высказывание по теме: «Мой рабочий (выходной) день»		2	
	Практическое занятие № 17. Поддержание беседы по теме: «Мое хобби»		2	

	Практическое занятие № 18. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Степени сравнения прилагательных и наречий»	2	
	Практическое занятие № 19. Освоение грамматического материала по теме: «Времена группы Indefinite.»	2	
Тема 1.3 Природа и человек (климат, погода, экология)	Содержание учебного материала	23	OK01, OK02,OK05
	Практическое занятие № 20. Природа и человек (климат, погода, экология)	2	
	Практическое занятие № 21. Правильные и неправильные глаголы.	2	
	Практическое занятие № 22. Способы образования Past Simple.	2	
	Практическое занятие № 23. Построение повествовательных, вопросительных и отрицательных предложений в прошедшем простом времени.	2	
	Практическое занятие № 24-25. Монологическое высказывание по темам: «Природа и человек (климат, погода, экология)»	4	
	Практическое занятие № 26. Освоение грамматического материала по теме: «Неправильные глаголы»	2	
	Практическое занятие № 27. Прошедшее простое время	2	
Тема 1.4 Человек, здоровье, спорт	Содержание учебного материала	15	OK01,OK02,OK 05
	Практическое занятие № 28. Употребление модальных глаголов в речи.	2	
	Практическое занятие № 29-30. Составление презентации «Спорт в моей жизни.»	4	
	Практическое занятие № 31. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Модальные глаголы»	2	
Тема 1.5 Город, деревня, инфраструктура	Содержание учебного материала	22	OK01,OK02, OK03, OK05
	Практическое занятие № 32. Особенности употребления и перевода структуры there is / are.	2	
	Практическое занятие № 33. Правила употребления наречий much/many, few/little.	2	
	Практическое занятие № 34. Мой родной город	2	
	Практическое занятие № 35-36. Написание сочинения: «Мой родной город» Выполнение грамматических упражнений с использованием слов: Many – few, much – little	4	
	Практическое занятие № 38. Освоение грамматической конструкции there is / are .	2	
	Практическое занятие № 39. Выполнение контрольной работы.	2	
Тема 1.6. Культурные и национальные традиции, краеведение,	Содержание учебного материала.	21	OK01, OK03, OK06
	Практическое занятие № 40. Образование Perfect	2	
	Практическое занятие № 41-42. Составление доклада по теме: «Моя родина.»	4	
	Практическое занятие № 43-44. Диалогическое высказывание по теме: «Традиции и праздники моей семьи»	4	

обычай и праздники	Практическое занятие № 45. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Страдательный залог»	2	
	Практическое занятие № 46. Освоение грамматического материала по теме: «Времена группы Perfect»	2	
Тема 1.7 Средства массовой информации. Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала	16	OK02, OK03, OK07
	Практическое занятие № 47. Научно-технический прогресс.	2	
	Практическое занятие № 48. Правила употребления местоимений some, any, no	2	
	Практическое занятие № 49. Написание аннотации к тексту: «СМИ»	2	
	Практическое занятие № 50. Технический перевод текста по теме: «Интернет»	4	
	Практическое занятие № 51. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Неопределенные местоимения some, any, no»	2	
Тема 1.8 Навыки общественной жизни.	Содержание учебного материала	14	OK02, OK03, OK06
	Практическое занятие № 52 Правила образования и употребления неличных форм глагола (инфинитива, герундия и причастия). Их отличия.	2	
	Практическое занятие № 53. Собеседование по теме: «Моя будущая профессия»	2	
	Практическое занятие № 54. Заполнение анкет. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Согласование времен»	2	
	Практическое занятие № 55. Освоение лексико - грамматического материала по теме «Неличные формы глагола»	2	
Раздел 2. Профессионально-направленная сфера общения		89	
Тема 2.1 Цифры, числа, математические действия	Содержание учебного материала	29	OK02, OK03, OK09
	Практическое занятие №56-57. Словообразование.	4	
	Практическое занятие №58. Сложные дополнения	2	
	Практическое занятие № 59. Выполнение математических действий	2	
	Практическое занятие № 60-61. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Сложное дополнение»	4	
	Практическое занятие № 62. Освоение морфологического материала по теме: «Словообразование»	2	
	Практическое занятие № 63. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Суффиксы существительных и прилагательных»	2	
	Практическое занятие № 64-65. Употребление технических терминов	4	
Тема 2.2 Основные геометрические и	Содержание учебного материала	27	OK02, OK04,
	Практическое занятие № 66-67. Освоение основных геометрических понятий	4	

физические понятия	Практическое занятие № 68-69. Освоение основных физических понятий	4	OK05
	Практическое занятие № 69-71. Технический перевод текстов	6	
	Практическое занятие №72-73. Использование сокращений технических терминов	4	
Тема 2.3 Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала	33	OK01, OK02, OK03, OK09
	Практическое занятие № 74-75. Собеседование по теме: «Техника, которая нас окружает»	4	
	Практическое занятие № 76-77. Написание реферата по теме: «Изобретатели»	4	
	Практическое занятие № 78-79. Монологическое высказывание по теме: «Известные ученые»	4	
	Практическое занятие № 80-81. Перевод текстов профессиональной направленности	4	
	Практическое занятие №82-83 . Написание реферата по теме:»Научно-технический прогресс	4	
	Практическое занятие № 84. Диалогическое высказывание по теме: «Роль компьютера в жизни людей»	2	
	Выполнение контрольной работы (зачет)	3	
	ИТОГО	171	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет иностранного языка.

1) Основное оборудование:

- рабочее место преподавателя – 1;
- рабочие места обучающихся - 30.

2) Учебно-наглядные пособия:

- учебные и лабораторные пособия;
- методическая литература;
- инструкции по ТБ;
- нормативные документы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев, А. П. Английский язык : учеб. пособие / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 11-е изд., испр. - М. : Издательский центр «Академия», 2012. - 336 с.

Дополнительные источники:

1. Мюллер, В. К. Англо-русский и русско-английский словарь. 100 000 слов и выражений / В. К. Мюллер. - М. : Эксмо, 2012. - 1120 с. - (Библиотека словарей Мюллера).
2. Бочарова, Г. В. Русско-английский, англо-русский словарь.- М.: Проспект, 2009.- 816 с.
3. Сиротина, Т. А. Англо-русский, русско-английский словарь: 20000 слов. Ростов н/Д.: ООО «Удача», 2009.- 384 с.
4. Цветков, Т. К. Путеводитель по грамматике английского языка: учебное пособие. М.: Проспект, 2009.-168 с.

Информационные ресурсы:

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://windo.edu.ru> - свободный доступ к каталогу образовательных интернет- ресурсов и полнотекстовой электронной учебно - методической библиотеке для общего и профессионального образования.
2. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
3. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов (ФЦИОР) <http://fcior.edu.ru>
4. ЭБС "Юрайт" <https://biblio-online.ru/>

Периодические издания:

1. //Наука и жизнь - научно-популярный журнал
2. //Вестник образования – научно-методический журнал
3. //Методист – научно – методический журнал
4. //Среднее специальное образование – методический журнал
5. //Образование личности- научно-популярный журнал
6. //Основы безопасности жизнедеятельности- научно-популярный журнал

3.3. Организация образовательного процесса

Программа обеспечивается учебно-методическими комплексами (УМК): лекционным материалом, методическими указаниями по проведению практических занятий, методическими рекомендациями по выполнению самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность работы комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализацию программы осуществляют педагогические работники образовательной организации, а также лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, имеющие образование, которое соответствует области профессиональной деятельности.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1	3	2
Умения:		
-вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально -оценочные средства;	Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)	собеседования, монологических высказываний, тестирования, выполнения упражнений
-рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)	
-понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)	собеседования, монологических высказываний; сформированности компетенций, проявленных в процессе аудирования
-понимать основное содержание	Правильное построение простых	собеседования,

аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного	предложений при использовании письменной и устной речи,	монологических высказываний;
1	3	2
характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)	сформированности компетенций, проявленных в процессе аудирования
-читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)	контрольных переводов текстов, докладов
-описывать явления, события, излагать факты; -заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе	Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)	анализа и обсуждения результатов деятельности, выявление сильных/слабых компетенций студента. Сочинений, выполнение лексико-грамматических упражнений, контрольных работ
Знания:		
-значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме	собеседования, монологических высказываний, тестирования, выполнения упражнений
-языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме	
-новых значений изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средств и способов выражения	Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых	

модальности и других грамматических явлений	предложений, диалогов в утвердительной и	
1	3	2
	вопросительной форме	
-лингвострановедческой, страноведческой и социокультурной информации, расширенной за счет новой тематики и проблематики речевого общения	Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке	собеседования, монологических высказываний, докладов, тестирования

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не оценивается

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП

Программа учебной дисциплины может быть использована профессиональными образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования по укрупнённой группе специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства