

**Департамент образования и науки Тюменской области**  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
**«Агротехнологический колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2017 г.

Рабочая программа ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии **43.01.09 Повар, кондитер**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1569.

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «Агротехнологический колледж»

Разработчик:

Сажина Г. В., преподаватель общепрофессиональных дисциплин

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.01.09 по профессии Повар, кондитер, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1569, регистрационный номер № 44898, относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и имеет связь с дисциплиной ОП.05 Основы калькуляции и учёта.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 11	<p>проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;</p> <p>ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания;</p> <p>-определять потребность в материальных, трудовых ресурсах;</p> <p>применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;</p> <p>применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;</p> <p>защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.</p> <p><i>выявлять требования регионального рынка в сфере общественного питания;</i></p> <p><i>разрабатывать предпринимательские идеи в сфере общественного питания.</i></p>	<p>принципы рыночной экономики;</p> <p>организационно-правовые формы организаций;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>способы ресурсосбережения в организации;</p> <p>понятие, виды предпринимательства;</p> <p>виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации;</p> <p>нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения;</p> <p>основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;</p> <p>формы и системы оплаты труда;</p> <p>механизм формирования заработной платы;</p> <p>виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы</p> <p><i>приоритеты развития Тюменской области предприятий общественного питания;</i></p> <p><i>порядок разработки и реализации бизнес-идей в сфере общественного питания.</i></p>
ОК 01	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.</p> <p>Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составить план действия.</p> <p>Определять необходимые ресурсы.</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Реализовать составленный план.</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач.</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

1	2	3
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 02	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива</p> <p>Психология личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Излагать свои мысли на государственном языке</p> <p>Оформлять документы</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста</p> <p>Правила оформления документов.</p>
ОК 06	<p>Описывать значимость своей профессии</p> <p>Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>Общечеловеческие ценности</p> <p>Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности</p>
ОК 07	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p>	<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>Пути обеспечения ресурсосбережения.</p>
ОК 09	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации</p> <p>Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять бизнес-план Рассчитывать размеры выплат по кредитам	Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации Виды кредитных банковских продуктов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>110</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	56
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Экономические и правовые основы производственной деятельности</b>		<b>84</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Принципы рыночной экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
	1. Понятие экономики и права. Цели, задачи и структура дисциплины, связь с другими дисциплинами. Основные направления социально-экономического развития России. Производство как процесс создания полезного продукта. Факторы производства, их классификация. Производственные возможности общества и ограниченность ресурсов		
	2. Основные понятия рыночной экономики. Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция). Монополия, антимонопольное законодательство. Закон спроса и предложения. Факторы, влияющие на спрос и предложение		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Предприятие (организация) как субъект хозяйствования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
	1. <i>Сущность предпринимательства, его виды. Субъекты предпринимательской деятельности, и их правовое положение. Значение малого бизнеса для экономики страны и Тюменской области, меры господдержки малому бизнесу. Виды предпринимательских рисков и способы их предотвращения и минимизации в регионе.</i>		
	2. Виды экономической деятельности (отрасли народного хозяйства). Признаки отрасли общественного питания, ее роль и значение в экономике страны. Понятие организации, краткая характеристика, классификация, цели и задачи деятельности. Ресурсы предприятий. Пути ресурсосбережения в организации.		
	3. Организационно-правовые формы предприятий, установленные ГК РФ, виды и особенности, достоинства и недостатки. Правовое регулирование хозяйственных отношений.		
	4. <i>Задачи государства и Тюменской области по формированию социально-ориентированной рыночной экономики.</i>		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 1. Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций, особенностей правового регулирования их деятельности в регионе. (Решение ситуационных задач)</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 1.3.</b> <b>Экономические ресурсы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
	1. <i>Характеристика отрасли и предприятия. Понятие и состав ресурсов предприятия. Показатели эффективности использования ресурсов.</i>		

1	2	3	4
<p><b>предприятия. Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства</b></p>	<p>2. Основные фонды и оборотные средства предприятий общественного питания.</p>	<b>10</b>	<p>ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11</p>
	<p>3. Трудовые ресурсы в общественном питании, эффективность их использования.</p>		
	<p>4. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Экономическое обоснование показателей по труду.</p>		
	<p>5. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. собственные, заемные и привлеченные средства предпринимателя.</p>		
	<p>6. Права предпринимателя в распоряжении своей собственностью; распоряжение предприятием.</p>		
	<p>7. Кредит как источник финансирования малого предпринимательства. Виды и формы кредитования малого предпринимательства. Требования кредитных организаций, предъявляемые к потенциальным заемщикам - субъектам малого бизнеса. проектное финансирование как способ организации кредитования малого предпринимательства.</p>		
	<p>8. Программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства.</p>		
	<p>9. Лизинг, факторинг, микрокредитование - новые возможности финансирования для субъектов малого предпринимательства.</p>		
	<p><b>Тематика практических занятий</b></p>		
<p><b>Практическое занятие № 2</b> Расчет показателей эффективного использования основных фондов и оборотных средств.</p>	2		
<p><b>Практическое занятие № 3</b> Расчет показателей по труду, изучение их взаимосвязи. Работа с документами.</p>	2		
<p><b>Практическое занятие № 4</b> Анализ и прогнозирование трудовых показателей (субъектов малого предпринимательства).</p>	2		
<p><b>Тема 1.4 Показатели деятельности предприятий общественного питания. Основы бухгалтерского учета и режимы налогообложения предприятий малого бизнеса</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>12</b>	<p>ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11</p>
	<p>1. Экономическая деятельность предприятий различных форм собственности. Экономическая сущность затрат и их характеристика.</p>		
	<p>2. Продукция и товарооборот предприятия. Издержки производства, себестоимость</p>		
	<p>3. Роль цены в рыночной экономике.</p>		
	<p>4. Системы и виды цен, надбавки и скидки. Государственное регулирование цен. Особенности ценообразования на предприятиях общественного питания. Ценовая политика предприятия</p>		
	<p>5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого и среднего бизнеса. Особенности ведения бухгалтерского финансового и налогового учета.</p> <p>6. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса. понятие и характеристика общего режима налогообложения. Ответственность за нарушение</p>		



1	2	3	4
	<i>налогового законодательства.</i>		ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>32</b>	
	<b>Практическое занятие № 5</b> <i>Расчет и анализ товарных запасов и оборачиваемости.</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 6</b> <i>Составление продуктового баланса</i>	4	
	<b>Практическое занятие № 7</b> <i>Расчет суммы и уровня издержек производства и обращения.</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 8</b> <i>Анализ и прогнозирование издержек производства и обращения</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 9</b> <i>Расчет и анализ себестоимости и валового дохода.</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 10</b> <i>Расчет розничной и продажной цены.</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 11</b> <i>Расчет основных видов прибыли.</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 12</b> <i>Анализ и прогнозирование прибыли.</i>	2	
	<b>Практическое занятие № 13</b> <i>Расчет покупательских фондов населения и емкости рынка, производственной мощности кухни.</i>	4	
	<b>Практическое занятие № 14</b> <i>Расчет численности потребителей, пользующихся услугами предприятия и пропускной способности зала на предприятиях общественного питания</i>	4	
	<b>Практическое занятие № 15</b> <i>Анализ и прогнозирование производственной программы и товарооборота.</i>	4	
	<b>Практическое занятие № 16</b> <i>Расчет НДС, налога на прибыль. Работа с документами.</i>	2	
<b>Тема 1.5. Основы разработки бизнес-плана</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
	<i>1. Разработка миссии бизнеса. Предпринимательские идеи и их превращение в бизнес-идеи. Приоритеты развития Тюменской области как источник формирования инновационных бизнес-идей.</i>	<b>4</b>	
	<i>2. Целеполагание в процессе создания собственного дела. Постановка целей и формулирование бизнес-идей.</i>		
	<i>3. Организационные вопросы создания бизнеса (финансово-экономическое обоснование бизнес-проекта, возможные варианты финансирования бизнес-идей, включая государственную поддержку предпринимательской деятельности).</i>		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие № 17</b> <i>Составление и расчет бизнес-плана. Работа с документами.</i>	6	
<b>Тема 1.6. Коммерция. Внешний экспорт</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10, ОК11
	<i>1. Понятия и функции коммерции. Традиционная и электронная коммерция. Коммерческое право.</i>	<b>2</b>	
<i>2. Понятие и объекты международной торговли. Классификация видов экспорта. Государственное регулирование международной торговли. Всемирная торговая организация.</i>			

<b>Раздел 2 Основы трудового права и формы оплаты труда</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 2.1 Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	1.Основные понятия трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда и трудовой распорядок		
	Материальная ответственность сторон трудового договора. Договор о материальной ответственности. Защита трудовых прав работников.		
	ответственности. Защита трудовых прав работников		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие № 18.</b> Порядок заключения, расторжения, изменения условий трудового договора	2	
<b>Практическое занятие № 19.</b> Определение материальной ответственности работодателей и работников. Решение ситуационных задач.	4		
<b>Тема 2.2. Антикоррупция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	Формы коррупции в России. Последствия коррупции. Антикоррупционное законодательство		
<b>Тема 2.3. Механизм формирования и формы оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10,ОК11
	1. Политика государства в области оплаты труда. Механизм формирования оплаты труда по трудовому законодательству. Формы и системы заработной платы Формирование фонда оплаты труда в организации, определение средней заработной платы.		
	2.Мотивация труда, виды и способы. Техническое нормирование труда.		
	3.Гарантии и компенсации при оплате труда. Удержания из заработной платы, их виды. Права предприятий и организаций по защите интересов трудящихся		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
<b>Практическое занятие № 20.</b> Расчет заработной платы при различных формах оплаты труда	4		
<b>Всего:</b>		<b>110</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета менеджмента и экономики организации.

- 1) Основное оборудование:
  - рабочее место преподавателя – 1;
  - рабочие места обучающихся -30;
  - компьютер с выходом в Интернет.
- 2) Учебно-наглядные пособия:
  - учебные и лабораторные пособия;
  - методическая литература;
  - инструкции по ТБ;
  - нормативные документы.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные источники:

1. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.: по состоянию на 26 апр. 2016 г.] М.: Рид Групп, 2016. – 256 с. – (Законодательство России с комментариями к изменениям).
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 1 мая. 2016 г.]. М.: Омега-Л, 2016. – 688с. – ( кодексы Российской Федерации).
3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.: по состоянию на 1 янв. 2016 г.]. М.: ЭЛИТ, 2016- 880с. (кодексы Российской Федерации).
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях – М.: Проспект, КноРус, 2014г. Закон Российской Федерации от 09.01.1996 г. № 2-ФЗ № «О защите прав потребителей» (Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г.НОРМА ИНФРА-М Москва, 2014 г.
5. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.- Введ. 2015-01-01. - М.: Стандартинформ, 2014.-III, 10 с.
6. ГОСТ 31987-2012 Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию. Введ. 2015 – 01 – 01. – М.: Стандартинформ, 2014.- III, 16 с.
7. ГОСТ 30389 - 2013 Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования – Введ. 2016 – 01 – 01. – М.: Стандартинформ, 2014.- III, 12 с.
8. Жабина С.Б., Бурдюгова О.М., Колесова А.В. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании: учебник для студентов СПО/ С.Б. Жабина, О.М. Бурдюгова, А.В.Колесова 3-е изд.Стер.-М.: Издательский центр«Академия», 2015.-336 с.
9. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов сред.проф. Учеб. Заведений / В.В. Румынина. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014г.
10. Соколова С.В. Основы экономики: учебное пособие для нач. проф. образования /С.В. Соколова. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013г.
11. Яковлев А.И.Основы правоведения: учебник для учащихся нач. проф. учеб. заведений/ А.И.Яковлев- М: «АКАДЕМИЯ», 2012 г.
12. Журнал «Ресторанные ведомости», приложение «Отдел продаж», М., 2013-2016 г.
13. Журнал « Современный ресторан»
14. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник /под ред. А. Я. Капустина.-2-е изд., перераб. и доп.- М. : Юрайт, 2016.- 382 с.

### **3.2.2. Дополнительные источники (печатные издания):**

1. Быстров С.А. Экономика и организация ресторанного бизнеса: учебное пособие/ С.А. Быстров. – М.: Форум, 2011. - 464с.
2. Ефимова О.П. Экономика общественного питания: учеб. пособие для вузов / О.П. Ефимова; Под ред. Н.И. Кабушкина. - 6-е изд., испр. - Мн.: Новое знание, 2008. - 348с.
3. Казанцева С.Я. Основы права: учебник для студ. Сред. Проф. заведений/ С.Я. Казанцева. – М.: Издательский центр «Академия», 2009г.
4. Капустина А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб.пособие/ под общ. Ред. Проф. А.Я. Капустина. – М.:Гардарики, 2009г.
5. Солдатенков Д.В. Ресторанный персонал: как избежать проблем. / Д.В. Солдатенков.: М.ЗАО. Издательский дом Рестораны ведомости,2005.-192с.
6. Румынина В.В. Основы права: учебник для студ. сред. проф. образования./ В.В. Румынина – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007г.
7. Право: основы правовой культуры: учебник для 10 и 11 классов образовательный учреждений. Базовый и профильный уровни: в 2 частях – 4-е изд. – М. ООО «ТИД «Русское слово-РС», 2008г.
8. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.: по состоянию на 26 апр. 2016 г.] М.: Рид Групп, 2016. – 256 с. – (Законодательство России с комментариями к изменениям).
9. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 1 мая. 2016 г.]. М.: Омега-Л, 2016. – 688с. – ( кодексы Российской Федерации).
10. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.: по состоянию на 1 янв. 2016 г.]. М.: ЭЛИТ, 2016- 880с. (кодексы Российской Федерации).
11. Кодекс РФ об административных правонарушениях – М.: Проспект, КноРус, 2014.
12. Котерова Н.П.и др.Основы экономической теории: учебник.-М.: Академия, 2011.- 320 с.
13. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 192 с.
14. Шкатулла, В. И. Основы права: учебник для учащихся нач. проф. учеб. заведений.- 6-е изд., испр. и доп. - М.Академия, 2008.- 288 с.
15. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник. - Ростов н/Д. : Феникс, 2007. - 252 с.

### **3.2.3. Информационные ресурсы**

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://windo.edu.ru> - свободный доступ к каталогу образовательных интернет ресурсов и полнотекстовой электронной учебно- методической библиотеке для общего и профессионального образования.
2. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов <http://school-collection.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов (ФЦИОР) <http://fcior.edu.ru>
4. ЭБС "Юрайт"<https://biblio-online.ru/>

### **3.2.4. Периодические издания:**

1. //Питание и общество - профессиональный кулинарный журнал. научно - производственное издание
2. //Кондитерское производство - научно-профессиональный журнал
3. //Школа гастронома - профессиональный журнал для поваров и кондитеров (рецепты)
4. //Кулинарный практикум - научно-популярный журнал для кулинаров
5. //Школа кулинара - научно-популярный журнал для кулинаров
6. //Будь здоров - научный журнал
7. //Охрана труда и пожарная безопасность - научно-популярный журнал

8. //Вестник образования – научно-методический журнал
9. //Методист – научно – методический журнал
10. //Среднее специальное образование – методический журнал

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принципы рыночной экономики;</li> <li>-организационно-правовые формы организаций;</li> <li>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- способы ресурсосбережения в организации;</li> <li>-понятие, виды предпринимательства;</li> <li>-виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации;</li> <li>-нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения;</li> <li>-основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;</li> <li>-формы и системы оплаты труда;</li> <li>-механизм формирования заработной платы;</li> <li>-виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-письменный опрос;</li> <li>устный опрос;</li> <li>-тестирование;</li> </ul> <p><b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачёта</p>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;</li> <li>-ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания;</li> <li>-определять потребность в материальных, трудовых ресурсах;</li> <li>-применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;</li> <li>-применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;</li> <li>-защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ;</li> <li>- <i>выявлять требования регионального рынка в сфере общественного питания;</i></li> <li>- <i>разрабатывать предпринимательские идеи в сфере общественного питания.</i></li> </ul>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>-Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий.</p> <p>-Точность оценки</p> <p>-Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>-Рациональность действий.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий.</li> </ul> <p><b>Итоговая аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете.</li> </ul>

